

À COMISSÃO DE TCC do  
UniFUNVIC - Centro Universitário FUNVIC

O (A) professor(a) orientador .....  
libera para defesa o TCC: .....

do curso/semestre de: ....., de autoria dos acadêmicos:  
(aluno 1).....  
(aluno 2).....  
(aluno 3).....

e declara como orientador, ter acompanhado a execução do trabalho e ter realizado a revisão definitiva quanto ao aspecto científico e adequação às normas vigentes na instituição, da versão ora entregue para defesa pública.

O orientador solicita que a defesa seja realizada no dia ...../...../....., às .....horas. Segue abaixo a sugestão para composição de banca examinadora, com profissionais da área de conhecimento abordada pela monografia e os recursos audiovisuais necessários para a exposição oral do tema.

**SUGESTÃO DE BANCA EXAMINADORA (nome/titulação/Instituição/ tel. contato/ e-mail)**

Avaliador 1: .....

Avaliador 2: .....

Suplente: .....

O orientador declara, ainda, ter conhecimento das Normas Regulamentares de TCC vigentes na instituição.

**Observações:**

- Para participação de avaliadores externos, deverá ser entregue junto com este documento cópia xerográfica da titulação máxima do avaliador.
- Data e horário das defesas são definidos pelo orientador em comum acordo com orientados e avaliadores, desde que respeitem o prazo estipulado pela Comissão de TCC.
- O UniFUNVIC disponibiliza os recursos audiovisuais (datashow). Os alunos deverão trazer seus notebooks.

Pindamonhangaba, ..... de ..... de 20.....

Assinatura do orientador