



CENTRO UNIVERSITÁRIO FUNVIC



Credenciado pela portaria nº. 1.270, de 04/07/2019, D.O.U. nº 128, seção 1, pág. 59, de 05/07/2019

MANTENEDORA
FUNVIC – FUNDAÇÃO UNIVERSITÁRIA VIDA CRISTÃ

MANTIDO

UNIFUNVIC
CENTRO UNIVERSITÁRIO FUNVIC



REGIMENTO DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DO
CENTRO UNIVERSITÁRIO FUNVIC

UNIFUNVIC

PINDAMONHANGABA/SP

2024



REGIMENTO DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DO CENTRO UNIVERSITÁRIO FUNVIC - UNIFUNVIC

Aprovado pela Resolução nº 01/2019 - CONSUNI, alterado pela Resolução nº 008/2024 - CONSUNI

CAPÍTULO I DA NATUREZA E FINALIDADE

Art. 1º - O Conselho Universitário do UniFUNVIC – CONSUNI reger-se-á pelas disposições do Estatuto, Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e Regimento Geral do UniFUNVIC e pelas normas específicas deste Regimento.

Art. 2º - O CONSUNI é o órgão superior normativo, deliberativo, nas dimensões de planejamento, acadêmica, administrativa, financeira, patrimonial e disciplinar do UniFUNVIC.

CAPÍTULO II DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 3º - São atribuições do Conselho Superior:

- I. Exercer como órgão consultivo, deliberativo e normativo a jurisdição superior do UNIFUNVIC;
- II. Definir as linhas gerais de desenvolvimento do UNIFUNVIC;
- III. Dar formulação final às políticas do UNIFUNVIC, aos seus planos de atuação, aos instrumentos e recursos;
- IV. Aprovar o Regimento do UNIFUNVIC, e os regulamentos necessários às suas atuações;
- V. Submeter à Mantenedora, no que for de sua competência, as emendas a este Regimento, com vistas ao encaminhamento para aprovação do órgão federal competente;
- VI. Propor a criação, desmembramento, incorporação, fusão ou extinção de cursos,



CENTRO UNIVERSITÁRIO FUNVIC



Credenciado pela portaria nº. 1.270, de 04/07/2019, D.O.U. nº 128, seção 1, pág. 59, de 05/07/2019

-
- programas ou serviços, ouvidas as instâncias institucionais competentes e respeitada a legislação de ensino vigente;
- VII. Propor a fixação do número de vagas dos cursos do UNIFUNVIC, conforme normas do MEC e do Conselho Nacional de Educação;
 - VIII. Formular quando solicitado pela mantenedora, normas de concessão de bolsas de estudo e auxílios diversos;
 - IX. Apreciar os pedidos de reexame do Reitor às suas decisões, somente podendo rejeitá-los pela votação mínima de dois terços dos seus membros;
 - X. Aprovar a concessão de títulos honoríficos ou de benemerência, bem como criar e conceder outras distinções e prêmios;
 - XI. Deliberar como instância superior, sobre matéria de recursos previstos em lei e neste Regimento;
 - XII. Aprovar o Plano Anual de Trabalho do UNIFUNVIC;
 - XIII. Aprovar o Plano de Avaliação Institucional do UNIFUNVIC;
 - XIV. Fixar as diretrizes e políticas de ensino, pesquisa e extensão do UNIFUNVIC;
 - XV. Acompanhar a execução da política educacional das instituições, propondo medidas necessárias ao seu aperfeiçoamento;
 - XVI. Apreciar e emitir parecer sobre as atividades de ensino, pesquisa e extensão do UNIFUNVIC;
 - XVII. Deliberar sobre representações relativas ao ensino, pesquisa e extensão em grau de recurso;
 - XVIII. Aprovar medidas destinadas a solucionar questões de natureza pedagógica, técnica e didático-científica;
 - XIX. Fixar normas acadêmicas sobre processo seletivo, currículos e programas, matrículas, transferências internas e externas, adaptações e aproveitamento de estudos e demais atividades acadêmicas; ouvido o Colegiado de Curso no que lhes competir;
 - XX. Estabelecer critérios complementares sobre seleção e lotação de pessoal



CENTRO UNIVERSITÁRIO FUNVIC



Credenciado pela portaria nº. 1.270, de 04/07/2019, D.O.U. nº 128, seção 1, pág. 59, de 05/07/2019

docente e técnico-científico, bem como sobre condições de afastamento para fins de estudo e cooperação-técnica;

- XXI. Aprovar o Calendário Anual do UNIFUNVIC;
- XXII. Estabelecer critérios para elaboração e aprovação de projetos de pesquisa e programas de extensão;
- XXIII. Referendar atos do Reitor e Vice-Reitor, praticados na forma de “*ad referendum*”;
- XXIV. Conceder prêmios destinados ao estímulo e à recompensa das atividades acadêmicas;
- XXV. Dispor sobre atividades acadêmicas desenvolvidas entre períodos letivos regulares;
- XXVI. Fazer cumprir a legislação de ensino vigente;
- XXVII. Deliberar em primeira instância e em grau de recurso sobre matéria explícita ou implicitamente prevista neste Regimento;
- XXVIII. Cumprir e fazer cumprir o presente Regimento;
- XXIX. Exercer as demais competências previstas em Lei e neste Regimento;
- XXX. Rever suas próprias decisões e exercer outras atribuições, que lhe forem atribuídas pela legislação, ou que, por sua natureza, lhe sejam afetas;
- XXXI. Organizar e divulgar o Catálogo de Curso, atendidas as diretrizes do § 1º do artigo 47 da Lei de Diretrizes e Bases e da Portaria Ministerial nº 971, de 22.08.97, publicada no D.O.U. de 26.08.97.

Art. 4º - O Conselho Universitário reúne-se ordinariamente uma vez por trimestre e extraordinariamente quando convocado pelo Reitor, por iniciativa própria ou a requerimento de 1/3 dos membros que o constituem.

§ 1º – O Presidente do CONSUNI tem, além de seu voto, o voto de qualidade.

§ 2º – O CONSUNI reúne-se e delibera em primeira convocação com a presença da maioria de seus membros e, em segunda convocação, com qualquer composição.



CAPÍTULO III DA ESTRUTURA E COMPOSIÇÃO

Art. 5º - Para o exercício de suas funções, o Conselho Universitário do UniFUNVIC - CONSUNI contará com a seguinte estrutura:

- I - A Presidência;
- II – A Secretaria de Órgãos Colegiados;
- III – Os Membros

Art. 6º – O CONSUNI terá sua composição em conformidade com o Estatuto e Regimento Geral do UniFUNVIC.

Art. 7º. O Conselho Universitário – CONSUNI, órgão colegiado deliberativo e normativo em matéria de administração universitária, supervisão do ensino, pesquisa e extensão, com atribuições deliberativas, normativas e consultivas de natureza acadêmica e administrativa, é integrado:

- I. Pelo Chanceler, como presidente de honra;
- II. Pelo Reitor, como presidente;
- III. Pelo Vice-Reitor;
- IV. Pelos Pró-Reitores;
- V. Por um Docente de curso de graduação;
- VI - Por um Coordenador (a) de Curso de Graduação e/ou Pós-Graduação;
- VII - Por um representante do técnico administrativo;
- VIII - Por um representante estudantil; e terá mandato de um ano, admitindo uma recondução por igual período;
- IX - Por dois representantes da entidade mantenedora;
- X - Por um representante da sociedade civil organizada;



§ único - Os Conselheiros cumprem mandato por 03 (três) anos, permitida a recondução à exceção do representante do corpo discente que cumpre mandato de 01 (um) ano, permitida a recondução.

Art. 8º - O CONSUNI será presidido pelo Reitor do UniFUNVIC.

§ 1º - Nos afastamentos legais ou em casos de impossibilidade, a Presidência será exercida pelo Vice-Reitor;

§ 2º - Nos casos de impossibilidade de exercício do Vice-Reitor, a Presidência será exercida pela Pró-Reitoria Acadêmica do UniFUNVIC.

CAPÍTULO IV DAS COMPETÊNCIAS SEÇÃO I DO PRESIDENTE

Art. 9º - Compete ao Presidente:

- I. presidir as reuniões, com observância das legislações vigentes e deste Regimento, zelando pela manutenção da ordem nas reuniões;
- II. abrir, suspender, prorrogar e encerrar as reuniões, mandando proceder à chamada, a leitura da pauta, determinando, no final, a lavratura da ata;
- III. resolver as questões de ordem e decidir sobre as reclamações que forem apresentadas pelos membros do CONSUNI;
- IV. coordenar os debates e as discussões das matérias;
- V. conceder a palavra aos Conselheiros, observada a ordem de solicitação;
- VI. interromper o orador, quando terminar o seu tempo, ou infringir qualquer disposição deste Regimento;
- VII. encaminhar as votações, apurando-as com o auxílio do Secretário;
- VIII. colher os votos, proferindo voto de qualidade nos casos de empate na



votação, e proclamar o resultado das deliberações;

- IX. rubricar e assinar todos os documentos relativos ao CONSUNI;
- X. determinar a convocação para as reuniões ordinárias e extraordinárias do CONSUNI e a elaboração da pauta;
- XI. designar Conselheiro-Relator para os processos que forem distribuídos ao Conselho;
- XII. dar cumprimento e publicidade às deliberações do CONSUNI;
- XIII. declarar a vacância de assento do CONSUNI;
- XIV. exercer a representação do CONSUNI;
- XV. submeter à deliberação do CONSUNI as hipóteses em que for omissa este Regimento.
- XVI. constituir comissões e designar os seus membros, ouvido o Conselho;
- XVII. dar posse aos Conselheiros;
- XVIII. expedir atos ad referendum do CONSUNI;
- XIX. cumprir e fazer cumprir as disposições deste Regimento.

SEÇÃO II

DOS MEMBROS

Art. 10º - Compete aos Membros do CONSUNI:

- I. participar e votar nas reuniões do CONSUNI;
- II. justificar a ausência à reunião do CONSUNI com antecedência mínima de 48 (vinte e quatro) horas, para as reuniões ordinárias, e de 12 (doze) horas, para as extraordinárias;
- III. examinar a ata de reunião da qual tenha participado, requerendo à Presidência as retificações, supressões ou aditamentos no seu texto quando entender necessários;



CENTRO UNIVERSITÁRIO FUNVIC



Credenciado pela portaria nº. 1.270, de 04/07/2019, D.O.U. nº 128, seção 1, pág. 59, de 05/07/2019

- IV. submeter à Presidência questões de ordem concernentes ao andamento das reuniões e ao procedimento de discussão e votação das matérias;
- V. propor, nos termos regimentais, a discussão e votação imediata de matéria da pauta;
- VI. apresentar, por escrito e justificadamente, propostas sobre assuntos da competência do Conselho Universitário a serem discutidos e votados;
- VII. atuar como Relator, apresentando voto, fundamentado e preferencialmente por escrito, nos expedientes que lhe tenham sido distribuídos;
- VIII. participar das discussões, efetuando, a seu critério, declaração de voto, com a justificativa do posicionamento assumido;
- IX. requerer a inserção em ata de declaração de voto efetuada nos termos do inciso anterior;
- X. conceder ou não aparte quando estiver com a palavra;
- XI. solicitar a colaboração da Secretaria do Conselho;
- XII. requisitar elementos para o exame de matéria submetida ao CONSUNI;
- XIII. integrar grupos de trabalho e comissões destinados ao cumprimento da competência do CONSUNI;
- XIV. representar o CONSUNI em solenidade ou evento específico, mediante designação prévia do Presidente.

§ 1º - Consideram-se justificadas as ausências nas seguintes hipóteses:

- a) afastamentos legais ou autorizados;
- b) por motivos profissionais ou de representação;
- c) atendimentos emergenciais decorrentes de doença própria ou de familiar;
- d) atendimento de demandas inadiáveis relativas ao exercício das atribuições do cargo;
- e) demais casos admitidos pela Presidência.

§ 2º - Os membros titulares serão substituídos, nos impedimentos legais e eventuais, por seus respectivos suplentes.



§ 3º - Em caso de vacância, o suplente assumirá a representação do respectivo titular, completando o seu mandato.

§ 4º – Não havendo mais nomes na lista de suplência, será convocada eleição específica, observando as regras gerais do processo eleitoral e os critérios de representação referido no Estatuto.

SEÇÃO III

DA SECRETARIA DE ÓRGÃOS COLEGIADOS

Art. 11º - A secretario (a) da Secretaria de Órgãos Colegiados será constituída como um(a) secretário(a) pelo Presidente do CONSUNI.

Art. 12º - Ao secretário(a) do CONSUNI, compete:

- I. preparar e promover a devida publicação da pauta das sessões;
- II. secretariar as reuniões do CONSUNI, lavrando as respectivas atas e assinando-as juntamente com os Conselheiros;
- III. distribuir aos Conselheiros a ata da reunião anterior;
- IV. receber e encaminhar os expedientes distribuídos ao CONSUNI para deliberação;
- V. arquivar em ordem seqüencial as atas e as convocações às reuniões do CONSUNI;
- VI. juntar aos autos constituídos na forma do inciso IV os elementos necessários ou úteis à apreciação da matéria versada no expediente, obtidos mediante realização de diligência determinada pela Presidência, pelo Plenário ou pelo Relator;
- VII. receber, protocolar e encaminhar à Presidência a correspondência endereçada ao CONSUNI;
- VIII. manter arquivos relativos aos autos de processos e documentos em tramitação pelo CONSUNI, registrando a data de entrada, as principais ocorrências e a



data da saída; IX. manter arquivadas em pasta própria todas as deliberações de caráter normativo adotadas pelo Conselho, anotando, à margem, a circunstância de haverem sido revogadas total ou parcialmente;

- IX. executar as tarefas administrativas que lhe forem determinadas, propiciando o apoio administrativo necessário ao funcionamento do CONSUNI;
- X. ter, a seu cargo, toda a correspondência do Conselho;
- XI. preparar o expediente para os despachos da Presidência;
- XII. expedir aos membros do Conselho as convocações para as reuniões ordinárias e extraordinárias, na forma seguinte:
 - a) as convocações poderão ser expedidas por meio eletrônico ou por contato telefônico, alternativas devidamente certificadas pela secretaria do CONSUNI; ou pelo correio, com aviso de recebimento;
 - b) as convocações deverão ser expedidas a todos os membros titulares, via meio eletrônico (email), e em caso de impedimento do titular, o suplente será imediatamente informado para a reunião em tela;
 - c) o membro titular impedido de comparecer a reunião do CONSUNI deverá comunicar ao membro suplente com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, para as reuniões ordinárias, e 12 (doze) horas, para as extraordinárias;
 - d) para os representantes em atividade no UniFUNVIC a convocação poderá facultativamente ser realizada via protocolo interno da instituição;
- XIV. organizar, para a apreciação do CONSUNI, a Ordem do Dia para as reuniões;
- XV. encaminhar ao órgão de comunicação do UniFUNVIC a Ata de cada reunião e as resoluções do CONSUNI, para a publicação no instrumento de divulgação oficial da Instituição;
- XVI. encaminhar pedidos de informações ou efetuar diligências quando requeridas nos processos;
- XVII. delegar atividades ao assistente.

Parágrafo único – A publicação das resoluções provenientes das reuniões do CONSUNI dar-se-á no Portal do UniFUNVIC, página da Reitoria, na internet e no



Boletim Interno de Serviço.

CAPÍTULO V

DO FUNCIONAMENTO

SEÇÃO I

DAS REUNIÕES

Art. 13º - O comparecimento dos membros do conselho às reuniões é preferencial em relação a qualquer outra atividade administrativa ou acadêmica no UniFUNVIC.

Art. 14º - Os membros discentes, no período necessário à participação nas sessões do CONSUNI, não sofrerão prejuízo em suas atividades acadêmicas.

Parágrafo único: No caso de prejuízo das atividades acadêmicas o membro discente poderá requerer a reposição das atividades, apresentando ao Coordenador de Curso, uma declaração de participação na sessão, expedida pela secretaria de órgãos colegiados.

Art. 15º - O CONSUNI reunir-se-á, ordinariamente, uma vez a cada 03 meses e, extraordinariamente, quando convocado por seu Presidente ou por 2/3 (dois terços) de seus membros.

Art. 16º - As convocações serão feitas pelo Presidente e assinadas e encaminhadas pelo Secretário Geral por meio eletrônico, com antecedência mínima de 72 (setenta e duas horas) horas, ou 03 (três) dias, delas constando, a pauta a ser tratada e os processos da sessão.

Art. 17º - As sessões do CONSUNI serão:

- I. ordinárias;
- II. extraordinárias;
- III. solenes;



IV. especiais.

§ 1º. As reuniões ordinárias realizar-se-ão em horários e dias fixados pelo Presidente antecipadamente;

§ 2º. As reuniões serão realizadas em local a ser indicado no aviso de convocação às reuniões.

§ 3º As reuniões ordinárias e extraordinárias serão públicas.

§ 4º. A juízo da plenária, poderão participar da reunião pessoas cujos depoimentos possam esclarecer assuntos de qualquer natureza;

§ 5º. O período de recesso do CONSUNI coincidirá com o recesso acadêmico, cabendo nesses períodos apenas convocações extraordinárias, quando matéria de urgência assim o recomendar;

§ 6º. Os membros deverão informar com antecedência qualquer impedimento para participar da reunião ordinária ou extraordinária para que seu suplente seja convocado

Art. 17º - As sessões ordinárias obedecerão ao calendário anual de sessões aprovado na última sessão do ano anterior.

Art. 18º - As sessões extraordinárias do CONSUNI serão convocadas pelo Presidente, ou por documento subscrito por pelo menos 2/3 (dois terços) de seus membros titulares, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, delas constando, a pauta a ser tratada e os processos da sessão.

Art. 19º - As sessões ordinárias, extraordinárias e especiais terão caráter reservado aos seus membros, permitida, excepcionalmente a presença de outras a convite ou por determinação justificada do Presidente, autorizada pela maioria, quando a matéria em apreciação requerer informações ou esclarecimentos especializados ou específicos, não podendo, tais convidados, tomar parte nos debates e nem presenciar as discussões e as deliberações.

Parágrafo único. A transmissão ao vivo das sessões será disponibilizada No Portal do UniFUNVIC, para acesso da Comunidade Acadêmica.



Art. 20º - Nas sessões extraordinárias, solenes e especiais convocadas com finalidade expressa é vedada a deliberação sobre matéria estranha à convocação.

Art. 21º - Poderão comparecer às reuniões do CONSUNI, por si ou por procuradores, pessoas que forem interessadas diretamente no julgamento de recursos, nas seguintes condições: I. os interessados comunicarão sua pretensão de comparecimento ao Presidente, por escrito, até 24 (vinte e quatro) horas antes do início da reunião ordinária e 12 (doze) horas, para reunião extraordinária;

II. será facultado ao interessado manifestar-se sobre sua pretensão, em termos respeitosos, durante 15 (quinze) minutos, antes da apresentação do relatório e do parecer, não podendo ser aparteado;

III. terminada a manifestação de que trata o item anterior, o defensor será convidado, pelo Presidente, a se retirar do recinto.

Art. 22º - Poderão comparecer também à reunião do CONSUNI, pessoas a quem o presidente ou o Conselho deseje homenagear, pelos seus altos méritos e prestação relevante de serviços ao Instituto ou à causa da educação, ciência e tecnologia;

Parágrafo único - Se o presidente se recusar a fazer a convocação ou a incluir a matéria objeto de requerimento de conformidade com o caput deste artigo, estas providências poderão ser efetivadas por documento subscrito pela metade mais um dos membros efetivos do CONSUNI.

Art. 23º - O comparecimento dos membros titulares às sessões é obrigatório e tem precedência sobre outras obrigações institucionais, devendo o suplente substituí-lo em suas ausências.

Parágrafo único – O servidor docente ou técnico administrativo que, sem justo motivo, deixar de comparecer às sessões terão a falta registrada em sua folha de serviço.



DA INSTALAÇÃO E DA ORGANIZAÇÃO DAS REUNIÕES

Art. 24º - O CONSUNI será instalado com quorum mínimo de 50% + 1 (cinquenta por cento mais um) dos conselheiros, não computada a presença do Presidente.

§1º - Se não houver quorum legal para abertura da reunião no horário para a qual foi convocado, o Presidente prorrogará por até 30 minutos a abertura da reunião, iniciando-se a mesma imediatamente quando atendido o quorum mínimo.

§2º - Persistindo a falta de quorum após a prorrogação prevista no § 1º deste artigo, o Presidente poderá suspender a seção e lavrará Termo Especial de Ocorrência, que será assinado pelos conselheiros presentes e ficará arquivado na Secretaria do CONSUNI, ou de acordo com a necessidade dos assunto, realizar com o número mínimo dos membros presentes.

SEÇÃO III

DA ORDEM DOS TRABALHOS

Art. 25º - A pauta de cada reunião constará de 03 (três) partes, na seguinte ordem:

- I. Expediente.
- II. Ordem do Dia.
- III. Comunicações dos Conselheiros.

§ 1º – O Expediente constará das Comunicações da Presidência referentes à correspondência recebida e expedida, de interesse do CONSUNI, ou de qualquer outro assunto de interesse do UniFUNVIC que não envolva matéria a ser discutida na reunião.

§ 2º – A Ordem do Dia constituir-se-á da apresentação, leitura, discussão e votação dos assuntos em pauta e dos processos que tenham sido distribuídos para serem relatados na reunião.

§ 3º – Por decisão do Presidente, desde que justificado perante os demais membros, poderá ocorrer mudança na Ordem do Dia e inclusão ou exclusão de algum item de pauta.



§ 4º – As Comunicações dos Conselheiros constituir-se-ão de informações, pedidos de esclarecimentos e quaisquer outros assuntos de interesse do CONSUNI ou do UniFUNVIC e deverão ser apresentadas em, no máximo, 03 (três) minutos.

§ 5º – A ata será lavrada após o encerramento da reunião e poderá ser apresentada, discutida, aprovada e assinada na reunião seguinte.

§ 6º – Retificações ou adendos à ata de uma reunião, quando solicitados pelo Presidente ou por Conselheiro, depois de aprovados pelo CONSUNI, poderão ser feitos mediante aditamento à ata, antes de sua assinatura, ou mediante inclusão na ata da reunião seguinte, devendo, neste caso, ser feito registro do fato pelo Secretário no final da ata a que se refere à retificação ou adendo.

SEÇÃO IV

DA DISCUSSÃO

Art. 26º - Encerrado o expediente, o Presidente anunciará a ordem do dia, iniciando a discussão dos processos pela ordem de apresentação na convocação.

§ 1º - É facultado, mediante justificativa, a qualquer dos membros requerer a inversão da ordem da pauta que será submetida à concordância do plenário.

§ 2º - O Presidente concederá, pela ordem da pauta, a palavra aos relatores para apresentação de seus relatos e pareceres, e, em seguida proceder-se-á à discussão e, encerrada esta, iniciar-se-á o regime de votação.

§ 3º - Mediante justificativa e aprovação de 2/3 (dois terços) dos presentes no Conselho, qualquer Conselheiro poderá pedir vistas de processo que esteja em discussão, tendo prazo até a reunião seguinte, ou a critério do CONSUNI, para apresentar parecer sobre a matéria.

Art. 27º - Durante a discussão, a palavra será concedida aos conselheiros para que se manifestem no prazo máximo de 05 (cinco) minutos, sendo vedado o pronunciamento do mesmo conselheiro sobre a mesma questão por mais de duas vezes.



Art. 28º - Qualquer proposta de alteração do relato e do parecer deverá ser encaminhada por escrito pelo interessado, salvo se for acolhida pelo relator.

Art. 29º - Ao conselheiro que estiver fazendo uso da palavra é facultada a concessão ou não de aparte, sendo que neste caso o tempo da manifestação do aparteante será computado no tempo do conselheiro que conceder o aparte.

Art. 30º - Encerrada a discussão, ninguém poderá fazer uso da palavra, senão para encaminhar a votação e pelo prazo máximo de 05 (cinco) minutos.

§ 1º. Poderá ser feito encaminhamento de votação por parte dos conselheiros com o fim de orientar ou convencer os demais membros a se posicionar sobre a matéria relatada;

§ 2º. O encaminhamento de votação poderá ser dispensado quando houver pleno esclarecimento e mínima divergência sobre a matéria, a juízo do Presidente, cabendo recurso verbal ao plenário, por parte de qualquer conselheiro (a).

Art. 31º - Salvo dispensa votada pelo CONSUNI, toda matéria sujeita a discussão e votação receberá parecer prévio da comissão respectiva, se esta fora constituída para fins próprios.

Parágrafo único - Independente de discussão e parecer os votos de congratulações e de pesar.

SEÇÃO V

DO REGIME DE VOTAÇÃO

Art. 32º – As deliberações do Conselho dar-se-ão por meio de votação:

- I. simbólica;
- II. nominal;
- III. secreta;



IV. regime de urgência.

Art. 33º - Na votação simbólica a matéria será considerada aprovada se não houver manifestação em contrário, podendo constar em ata, quando requerido, o número de votos contra e a favor.

Art. 34º - A votação nominal será precedida de requerimento aprovado pelo plenário e ao proceder-se a chamada dos conselheiros presentes, estes deverão manifestar-se expressamente com as palavras sim, não ou abstenção.

Art. 35º - Proceder-se-á à votação secreta, nos casos expressos em lei ou quando requerida por qualquer dos conselheiros e aprovada pelo plenário.

Art. 36º - A apreciação de processo em regime de urgência será precedida de requerimento aprovado pelo plenário e, neste caso, a matéria terá que ser votada na mesma sessão.

Art. 37º - Salvo nos casos de votação secreta, qualquer conselheiro poderá fazer consignar em ata, expressamente, o seu voto, desde que encaminhe por escrito suas razões para que integre a ata da sessão.

Art. 38º - Nenhum Conselheiro desimpedido poderá recusar-se de votar.

Art. 39º - Ao Presidente caberá o voto de desempate.

Art. 40º – Havendo derrota da matéria relatada, será designado novo relator, entre os vencedores, para relato do vencido, que será apresentado ao final da pauta da Ordem do Dia, para nova votação, ou com prioridade para a pauta de próxima reunião – ordinária ou extraordinária.

CAPÍTULO VI

DAS DELIBERAÇÕES



Art. 41º - As deliberações serão tomadas com base na maioria simples dos votos dos membros presentes incluindo o presidente.

§ 1º. Em caso de empate o presidente terá o voto de qualidade ou desempate;

§ 2º. De cada reunião será lavrada uma ata pela secretaria, contendo os pontos de pauta e encaminhamentos sobre cada matéria, que será lida e aprovada na reunião seguinte e assinada pelos membros presentes na reunião anterior;

§ 3º. As deliberações deverão ser divulgadas no prazo de 96 (noventa e seis) horas a partir do final da sessão.

Art. 42º - As decisões do CONSUNI serão formalizadas segundo a natureza da votação em:

- Resoluções;
- Pareceres;
- Recomendações;
- Indicações; ou
- Diligências.

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 43º – É vedado ao CONSUNI tomar conhecimento de indicações, propostas, moções, protestos ou requerimentos de ordem pessoal ou que não se relacionem diretamente com as questões de ensino, pesquisa e extensão ou os interesses institucionais.

Art. 44º - A qualquer momento poderão ser levantadas questões de ordem relativas ao cumprimento do presente regimento ou sobre a legalidade do processo, facultado ao requerente o uso da palavra por no máximo 05 (cinco) minutos para sua fundamentação e sustentação.



Parágrafo único - as questões de ordem serão respondidas imediatamente pelo Presidente ou quando necessário, suspender-se-á a tramitação do processo, devendo o conselheiro autor da questão apresentá-la por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas para que seja respondida pela Presidência, voltando o processo a compor a pauta da sessão ordinária subsequente ou em convocação para reunião extraordinária.

Art. 45º – Desde que fundamentado, com uso da palavra por no máximo 05 minutos, qualquer conselheiro poderá solicitar ainda Questão de Esclarecimento, para tirar dúvidas ou entender termos de determinada matéria, e Questão de Encaminhamento, quando pretende ajudar o CONSUNI na forma de resolução de polêmica ou método para votação, sendo que estas questões dependem do acatamento da Presidência.

Art. 46º - Do que se passar na sessão o Secretário lavrará ata circunstanciada, fazendo dela constar:

- I. natureza da sessão, o dia, hora e o local, nome do Presidente;
- II. nomes dos Conselheiros ausentes, com a justificação ou não das faltas;
- III. a discussão porventura havida sobre a ata da sessão anterior, suas emendas e a respectiva votação;
- IV. o expediente;
- V. descrição das decisões sobre a ordem do dia, declarações de voto, se houver, e aspectos sumário do que foi decidido;
- VI. relato sintético das discussões e propostas após a ordem do dia.

Art. 47º - As propostas para serem conferidos títulos de doutor "honoris causa", de "benemérito" e "emérito", serão precedidos obrigatoriamente de parecer prévio a ser exarado por comissão especial e submetidos à deliberação do CONSUNI por votação.

DE-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Pindamonhangaba/SP. 04 de março de 2024.



Portaria CONSUNI nº 002/2024

O Conselho Universitário – CONSUNI, por meio de seu Presidente, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e considerando a necessidade de adequação e atualização do documento institucional, que foi apreciado e aprovado pelos seus membros, na primeira reunião trimestral do CONSUNI, de acordo com as normativas institucionais do UniFUNVIC e legislações vigentes, vem por meio desta, aprovar a adequação, atualização e nova redação para o Regimento do Conselho Universitário – CONSUNI, do Centro Universitário FUNVIC - UniFUNVIC.

Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Pindamonhangaba/SP, 05 de março de 2024.

Prof. Luís Otávio Palhari
Presidente do CONSUNI - UniFUNVIC