

PGR

PLANO DE GESTÃO DE
RISCO DA
FUNVIC / UNIFUNVIC
2026 - 2028





COMISSÃO RESPONSÁVEL DA ELABORAÇÃO

Prof. Me. Luís Otávio Palhari

Presidente da FUNVIC / Reitor

Prof. Me. Juliano Palhari

Vice-Presidente da FUNVIC / Vice-Reitor

Prof. Esp. Aguinaldo Palhari

Diretor Financeiro / Chanceler da FUNVIC

Prof^a. Esp. Clarete Lucia A. Lisbôa

Pesquisadora Institucional / Pró-Reitora Acadêmica

Dr. Fabiano Nunes Salles

Diretor Jurídico da FUNVIC

Esp. Jaqueline Vieira de Oliveira

Coordenadora da Central de Estágios / Secretária da CPA



“Venham a mim, todos os que estão cansados e sobrecarregados, e eu darei descanso a vocês. Tomem sobre vocês o meu jugo e aprendam de mim, pois sou manso e humilde de coração, e vocês encontrarão descanso para as suas almas. Pois o meu jugo é suave e o meu fardo é leve”.

MATEUS 11:28-30



SUMÁRIO

1	IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL.....	05
2	FINALIDADE.....	05
3	BASE LEGAL E NORMATIVA.....	05
4	PRINCÍPIOS DA GESTÃO DE RISCOS.....	06
5	REFERENCIAL METODOLÓGICO.....	06
6	METODOLOGIA DE GESTÃO DE RISCOS.....	06
6.1	Identificação.....	06
6.2	Análise.....	06
6.3	Avaliação (Classificação).....	06
6.4	Tratamento.....	06
6.5	Monitoramento.....	07
7	MAPEAMENTO DE RISCOS POR ÁREA.....	07
7.1	Acadêmico (Escola e Centro Universitário).....	07
7.2	Administrativo/Operacional.....	07
7.3	Financeiro e Contábil.....	07
7.4	Tecnologia da Informação (TI).....	08
7.5	Recursos Humanos.....	08
7.6	Segurança Física e Patrimonial.....	08
7.7	Comunicação e Reputação.....	08
8	MATRIZ DE RISCO INSTITUCIONAL (AMPLIADA).....	09
9	INDICADORES DE RISCO (KPI's).....	09
10	PLANO DE CONTINGÊNCIA DETALHADO.....	09
10.1	Interrupção de Sistemas (TI).....	09
10.2	Ausência de Professores.....	10
10.3	Emergências (Incêndio/Acidentes).....	10
10.4	Crises Institucionais.....	10
10.5	Incidentes com Dados (LGPD).....	10
11	GOVERNANÇA E RESPONSABILIDADES.....	10
12	MONITORAMENTO E REVISÃO.....	10
13	DISPOSIÇÕES FINAIS.....	11
14	TERMO DE APROVAÇÃO E ASSINATURA.....	11
	REFERÊNCIAS.....	12
	ANEXOS.....	13



PLANO DE GESTÃO DE RISCO DA FUNVIC-UNIFUNVIC 2026 - 2028

PLANO INSTITUCIONAL DE GESTÃO DE RISCOS

Fundação Universitária Vida Cristã – FUNVIC

1. IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL

Mantenedora: Fundação Universitária Vida Cristã – FUNVIC

Mantidas:

- Centro Universitário FUNVIC
- Escola FUNVIC

Abrangência: Todas as unidades acadêmicas, administrativas e operacionais da Fundação.

2. FINALIDADE

Estabelecer diretrizes, responsabilidades e procedimentos para identificação, avaliação, tratamento e monitoramento dos riscos institucionais, assegurando:

- Continuidade das atividades acadêmicas e administrativas
 - Segurança de alunos, colaboradores e patrimônio
 - Conformidade legal e regulatória
 - Sustentabilidade financeira e institucional
-

3. BASE LEGAL E NORMATIVA

Este plano fundamenta-se nas seguintes legislações e normas:

- Constituição Federal do Brasil de 1988 – Princípios da administração e direito à educação
- Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional
- Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)
- Consolidação das Leis do Trabalho, especialmente Art. 2º (poder diretivo do empregador)
- Normativas do Ministério da Educação (MEC)
- Normas de segurança do trabalho (NRs – Ministério do Trabalho)
- Boas práticas de governança corporativa e compliance



4. PRINCÍPIOS DA GESTÃO DE RISCOS

- Prevenção e proatividade
- Transparência
- Responsabilização
- Melhoria contínua
- Integração institucional

5. REFERENCIAL METODOLÓGICO

Este Plano está fundamentado na ABNT NBR ISO 31000:2018 e na NR-01 (PGR), integrando a gestão de riscos organizacionais e ocupacionais, conforme boas práticas de governança e compliance.

6. METODOLOGIA DE GESTÃO DE RISCOS

A FUNVIC adota metodologia baseada em boas práticas internacionais:

6.1 Identificação

Levantamento sistemático de riscos por área.

6.2 Análise

Avaliação com base em:

- Probabilidade (Baixa, Média, Alta)
- Impacto (Baixo, Médio, Alto)

6.3 Avaliação (Classificação)

Impacto \ Probabilidade	Baixa	Média	Alta
Baixo	Baixo	Baixo	Médio
Médio	Baixo	Médio	Alto
Alto	Médio	Alto	Crítico

6.4 Tratamento

- Evitar
- Mitigar
- Transferir
- Aceitar



6.5 Monitoramento

- Indicadores de desempenho (KPIs)
- Auditorias periódicas
- Revisão contínua

7 MAPEAMENTO DE RISCOS POR ÁREA

7.1 Acadêmico (Escola e Centro Universitário)

Riscos:

- Queda na qualidade do ensino
- Evasão escolar/universitária
- Não conformidade com o MEC

Ações:

- Avaliações institucionais
- Formação continuada docente
- Monitoramento pedagógico

7.2 Administrativo/Operacional

Riscos:

- Falhas em processos
- Interrupção de serviços
- Dependência de colaboradores-chave

Ações:

- Padronização de processos
- Manualização de rotinas
- Plano de substituição

7.3 Financeiro e Contábil

Riscos:

- Inadimplência
- Desequilíbrio orçamentário
- Falhas contábeis

Ações:

- Planejamento financeiro anual
- Auditoria contábil
- Políticas de cobrança



7.4 Tecnologia da Informação (TI)

Riscos:

- Ataques cibernéticos
- Vazamento de dados (LGPD)
- Falhas em sistemas acadêmicos

Ações:

- Backup periódico
- Controle de acesso
- Política de segurança da informação

7.5 Recursos Humanos

Riscos:

- Rotatividade
- Baixa produtividade
- Passivos trabalhistas

Ações:

- Avaliação de desempenho
- Plano de carreira
- Treinamentos contínuos

7.6 Segurança Física e Patrimonial

Riscos:

- Acidentes
- Incêndios
- Falhas na portaria

Ações:

- Brigada de incêndio
- Treinamentos de evacuação
- Controle de acesso

7.7 Comunicação e Reputação

Riscos:

- Crises institucionais
- Exposição negativa
- Informações incorretas

Ações:

- Plano de comunicação institucional
- Gestão de redes sociais
- Porta-voz oficial

8. MATRIZ DE RISCO INSTITUCIONAL (AMPLIADA)

Risco	Probabilidade	Impacto	Classificação	Responsável	Tratamento
Ataque cibernético	Alta	Alto	Crítico	TI	Segurança reforçada
Vazamento de dados	Média	Alto	Alto	TI/Jurídico	Adequação LGPD
Evasão acadêmica	Média	Alto	Alto	Coordenação	Retenção
Inadimplência	Alta	Médio	Alto	Financeiro	Cobrança
Acidente escolar	Baixa	Alto	Médio	Segurança	Prevenção
Processo trabalhista	Média	Médio	Médio	RH/Jurídico	Compliance CLT

9. INDICADORES DE RISCO (KPI's)

Indicador	Meta	Periodicidade	Área
Taxa de evasão	< 10%	Semestral	Acadêmico
Inadimplência	< 15%	Mensal	Financeiro
Incidentes de TI	0 críticos	Mensal	TI
Turnover	< 12%	Anual	RH
Acidentes	0 graves	Contínuo	Segurança

10. PLANO DE CONTINGÊNCIA DETALHADO

10.1 Interrupção de Sistemas (TI)

- Ativação de backup
- Uso de sistemas alternativos
- Comunicação imediata aos usuários



10.2 Ausência de Professores

- Banco de docentes substitutos
- Reposição de aulas
- Ensino remoto emergencial

10.3 Emergências (Incêndio/Acidentes)

- Evacuação imediata
- Acionamento do Corpo de Bombeiros
- Atendimento de primeiros socorros

10.4 Crises Institucionais

- Atuação do setor de comunicação
- Emissão de nota oficial
- Designação de porta-voz

10.5 Incidentes com Dados (LGPD)

- Isolamento do sistema afetado
- Comunicação à autoridade competente
- Notificação aos titulares

11. GOVERNANÇA E RESPONSABILIDADES

- **Conselho/Alta Gestão:** Aprovação e supervisão
- **Reitoria/Direção:** Implementação estratégica
- **Gestores de Área:** Execução e monitoramento
- **RH:** Cultura organizacional e treinamento
- **TI:** Segurança da informação
- **Jurídico:** Conformidade legal
- **Colaboradores:** Cumprimento das normas

12. MONITORAMENTO E REVISÃO

- Revisão semestral obrigatória
 - Auditorias internas anuais
 - Atualização conforme mudanças legais ou institucionais
-



13. DISPOSIÇÕES FINAIS

A implementação deste Plano de Gestão de Riscos fortalece a governança institucional da FUNVIC, promovendo segurança, eficiência e sustentabilidade das atividades educacionais e administrativas.

Este Plano entra em vigor na data de sua aprovação, sendo obrigatório a todos os colaboradores e unidades da Fundação Universitária Vida Cristã – FUNVIC.

14. TERMO DE APROVAÇÃO E ASSINATURA

Fundação Universitária Vida Cristã – FUNVIC

Aprovado por:

Presidência da Fundação

Reitoria – Centro Universitário FUNVIC

Responsável pelo Compliance / Jurídico



REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR ISO 31000:2018: gestão de riscos: diretrizes. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

BRASIL. Consolidação das Leis do Trabalho (CLT). Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. Brasília, DF: Presidência da República, 1943.

BRASIL. Constituição (1988). Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Brasília, DF: Presidência da República, 1988.

BRASIL. Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017. Dispõe sobre a política de governança da administração pública federal. Diário Oficial da União: seção 1, Brasília, DF, 23 nov. 2017.

BRASIL. Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Diário Oficial da União: seção 1, Brasília, DF, 23 dez. 1996.

BRASIL. Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD). Diário Oficial da União: seção 1, Brasília, DF, 15 ago. 2018.

BRASIL. Ministério do Trabalho e Emprego. Norma Regulamentadora nº 1 (NR-1): disposições gerais e gerenciamento de riscos ocupacionais. Portaria MTE nº 1.419, de 27 de agosto de 2024. Brasília, DF: MTE, 2024.

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO. Instrução Normativa Conjunta nº 01, de 2016. Brasília, DF: CGU, 2016.

COSO. Enterprise risk management: integrating with strategy and performance. [S.l.]: COSO, 2017.

INTERNATIONAL ORGANIZATION FOR STANDARDIZATION. ISO 31000:2018: risk management – guidelines. Geneva: ISO, 2018.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. A guide to the project management body of knowledge (PMBOK guide). 2025.

ROSA, Germano Mendes; TOLEDO, José Carlos. Gestão de riscos e ISO 31000. 2015.

SANTOS, Thiago de Jesus dos. Gestão de riscos e a norma ISO 31000. 2021.

ANEXO 1





PLANO INSTITUCIONAL DE GESTÃO DE RISCOS

FUNDAÇÃO UNIVERSITÁRIA VIDA CRISTÃ – FUNVIC

Gerir riscos é proteger pessoas, processos e o propósito de educar com excelência.








 FINALIDADE Identificar, avaliar, tratar e monitorar riscos para assegurar a continuidade das atividades, qualidade do ensino, segurança, conformidade legal e sustentabilidade institucional.	 OBJETIVOS <ul style="list-style-type: none"> Identificar e priorizar riscos Reduzir impactos negativos e potencializar oportunidades Apoiar a tomada de decisão Garantir conformidade legal e regulatória Promover cultura de prevenção e melhoria contínua 	 ABRANGÊNCIA Aplica-se a todas as unidades acadêmicas, administrativas e operacionais da Fundação, incluindo Escola FUNVIC, Centro Universitário FUNVIC e os setores de apoio: TI, Comunicação, Financeiro, Contabilidade, Recursos Humanos, Manutenção, Limpeza e Portaria.	 BASE LEGAL <ul style="list-style-type: none"> CF/88 LDB – Lei nº 9.394/1996 LGPD – Lei nº 13.709/2018 CLT – Art. 2º e demais aplicáveis Normas do MEC Normas Regulamentadoras (NRs) Boas práticas de governança e compliance 	 METODOLOGIA <ol style="list-style-type: none"> Identificação – Mapeamento dos riscos por área Análise – Avaliação da probabilidade e impacto Avaliação – Classificação (Baixo, Médio, Alto, Crítico) Tratamento – Evitar, Mitigar, Transferir ou Aceitar Monitoramento – Indicadores, auditorias e revisão contínua
---	---	---	--	--








MAPEAMENTO DE RISCOS POR ÁREA						
 ACADÊMICO Riscos <ul style="list-style-type: none"> Queda na qualidade do ensino Evasão escolar/universitária Não conformidade com o MEC Ações principais <ul style="list-style-type: none"> Avaliações institucionais Formação continuada docente Monitoramento pedagógico 	 ADMINISTRATIVO/ OPERACIONAL Riscos <ul style="list-style-type: none"> Falhas em processos Interrupção de serviços Dependência de colaboradores-chave Ações principais <ul style="list-style-type: none"> Padronização de processos Manualização de rotinas Plano de substituição 	 FINANCEIRO E CONTÁBIL Riscos <ul style="list-style-type: none"> Inadimplência Desequilíbrio orçamentário Falhas contábeis Ações principais <ul style="list-style-type: none"> Planejamento financeiro anual Auditoria contábil Políticas de cobrança e negociação 	 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI) Riscos <ul style="list-style-type: none"> Ataques cibernéticos Vazamento de dados (LGPD) Falhas em sistemas acadêmicos Ações principais <ul style="list-style-type: none"> Backup periódico Controle de acesso Política de segurança da informação 	 RECURSOS HUMANOS Riscos <ul style="list-style-type: none"> Alta rotatividade Baixa produtividade Passivos trabalhistas Conflitos internos Ações principais <ul style="list-style-type: none"> Avaliação de desempenho Plano de carreira Treinamentos contínuos Programa de clima organizacional 	 SEGURANÇA FÍSICA E PATRIMONIAL Riscos <ul style="list-style-type: none"> Acidentes Incêndios Falhas na portaria Furtos e danos ao patrimônio Ações principais <ul style="list-style-type: none"> Brigada de incêndio Treinamentos de evacuação Controle de acesso Manutenção preventiva 	 COMUNICAÇÃO E REPUTAÇÃO Riscos <ul style="list-style-type: none"> Crises institucionais Exposição negativa na mídia Informações incorretas Ações principais <ul style="list-style-type: none"> Plano de comunicação institucional Gestão de redes sociais Porta-voz oficial

MATRIZ DE RISCO (PROBABILIDADE X IMPACTO)				
		PROBABILIDADE		
		Baixa	Média	Alta
IMPACTO	Alto	MÉDIO	ALTO	CRÍTICO
	Médio	BAIXO	MÉDIO	ALTO
	Baixo	BAIXO	BAIXO	MÉDIO

EXEMPLOS DE RISCOS PRIORITÁRIOS					
Risco	Probabilidade	Impacto	Classificação	Responsável	Tratamento
Ataque cibernético	Alta	Alto	Crítico	TI	Mitigar
Vazamento de dados (LGPD)	Média	Alto	Alto	TI / Jurídico	Mitigar
Evasão acadêmica	Média	Alto	Alto	Acadêmico	Mitigar
Inadimplência	Alta	Médio	Alto	Financeiro	Mitigar
Acidente escolar	Baixa	Alto	Médio	Segurança	Mitigar
Processo trabalhista	Média	Médio	Médio	RH / Jurídico	Mitigar

INDICADORES DE RISCO (KPIs)			
Indicador	Meta	Periodicidade	Área
 Taxa de evasão	< 10%	Semestral	Acadêmico
 Inadimplência	< 15%	Mensal	Financeiro
 Incidentes de TI críticos	0 (zero)	Mensal	TI
 Turnover (rotatividade)	< 12%	Anual	RH
 Acidentes graves	0 (zero)	Contínuo	Segurança
 Satisfação dos alunos	> 80%	Semestral	Acadêmico

PLANO DE CONTINGÊNCIA – PRINCIPAIS CENÁRIOS		
 INTERUPÇÃO DE SISTEMAS (TI) <ul style="list-style-type: none"> Ativação de backup Uso de sistemas alternativos Comunicação imediata aos usuários Registro e análise do incidente 	 AUSÊNCIA DE PROFESSORES <ul style="list-style-type: none"> Banco de docentes substitutos Reposição de aulas Ensino remoto emergencial (quando necessário) Comunicação com alunos 	 EMERGÊNCIAS FÍSICAS (INCÊNDIO/ACIDENTES) <ul style="list-style-type: none"> Evacuação imediata Acionamento do Corpo de Bombeiros Atendimento de primeiros socorros Comunicação às famílias (quando aplicável)
 CRISES INSTITUCIONAIS (REPUTAÇÃO) <ul style="list-style-type: none"> Atuação do setor de comunicação Emissão de nota oficial Designação de porta-voz Monitoramento de mídias e redes sociais 	 INCIDENTES COM DADOS (LGPD) <ul style="list-style-type: none"> Isolamento do sistema afetado Avaliação do risco e do impacto Comunicação à ANPD (quando aplicável) Notificação aos titulares dos dados Registro e plano de ação corretiva 	

GOVERNANÇA E RESPONSABILIDADES	
 Conselho / Alta Gestão:	Aprovação, supervisão e definição de diretrizes.
 Reitoria / Direção:	Implementação estratégica e alocação de recursos.
 Gestores de Área:	Execução, monitoramento e reporte de riscos.
 RH:	Cultura organizacional, treinamentos e desenvolvimento.
 TI:	Segurança da informação e continuidade dos sistemas.
 Jurídico / Compliance:	Conformidade legal e gestão de riscos jurídicos.
 Colaboradores:	Cumprimento das normas e comunicação de riscos.

MONITORAMENTO E REVISÃO			
 Revisão semestral obrigatória	 Relatórios periódicos de riscos (KPIs)	 Auditorias internas anuais	 Atualização conforme mudanças legais ou institucionais

CULTURA DE RISCOS
 Todos somos responsáveis por identificar riscos, agir com prevenção e promover um ambiente seguro, ético e de confiança.
 Participe. Previna. Proteja. Transforme.



ANEXO 2

CAPACITAÇÃO

1. Treinamento de Integração (Admissional)

Deve ser realizado antes de o colaborador iniciar suas funções.

- Conteúdo: Riscos ocupacionais da unidade, medidas de prevenção, procedimentos em caso de emergência e canais de denúncia (especialmente para assédio, conforme as atualizações recentes).

2. Treinamento Periódico

Ocorre para reforçar os conhecimentos. A periodicidade geralmente é definida no PGR (Programa de Gerenciamento de Riscos) da instituição, mas costuma ser anual ou bienal, dependendo do grau de risco.

3. Treinamento Eventual

Deve ser feito sempre que houver:

- Mudança nos procedimentos, condições ou operações de trabalho.
- Retorno de afastamento ao trabalho por período superior a 180 dias.
- Mudança de função que implique em novos riscos.

4. Formatos Permitidos (EaD e Semipresencial)

A NR-01 permite que as capacitações sejam feitas de forma digital, desde que:

- Haja interação direta com instrutores qualificados.
- O conteúdo siga o projeto pedagógico da norma.
- Exista um sistema de avaliação de aprendizado.

5. Foco em Riscos Psicossociais (Atualização 2026)

Com as novas diretrizes, as capacitações agora devem incluir a conscientização sobre saúde mental, prevenção ao assédio e identificação de fatores de estresse no ambiente de trabalho.



ANEXO 3

Conteúdo Programático

Treinamento de Integração NR-01

Carga Horária Sugerida: 4 a 6 horas (dependendo da complexidade dos laboratórios).

Módulo 1: Introdução e Direitos/Deveres (1h)

- O que é a NR-01: Objetivos e a importância do Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO).
- Direitos do Trabalhador: Direito de recusa (interrupção de trabalho em caso de risco grave e iminente).
- Deveres do Trabalhador: Colaborar com a implementação das normas e usar corretamente os equipamentos fornecidos.

Módulo 2: O Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR (1h)

- Identificação de Perigos: Como reportar novos riscos encontrados (ex: fiação exposta, piso escorregadio, reagentes sem rótulo).
- Inventário de Riscos da Unidade: Apresentação dos riscos específicos do setor do funcionário.
- Medidas de Controle: Uso de EPC's (Exaustores, lava-olhos) e EPI's (Luvas, jalecos, protetores auriculares).

Módulo 3: Riscos Psicossociais e Saúde Mental (1h) – Atualização 2026

- Prevenção ao Assédio: O que caracteriza assédio moral e sexual no ambiente acadêmico.
- Fatores de Estresse: Como identificar sobrecarga e cansaço extremo (Burnout).
- Canais de Denúncia: Como e onde buscar ajuda dentro da universidade de forma sigilosa.

Módulo 4: Procedimentos de Emergência (1h)

- Plano de Abandono: Rotas de fuga e pontos de encontro no campus.
 - Primeiros Socorros: O que fazer em caso de acidentes com produtos químicos ou quedas.
 - Contatos de Emergência: Ramais da segurança interna e brigada de incêndio.
-



CENTRO UNIVERSITÁRIO FUNVIC

UniFUNVIC
CENTRO
UNIVERSITÁRIO

Credenciado pela portaria nº. 1.270, de 04/07/2019, D.O.U. nº 128, seção 1, pág. 59, de 05/07/2019

PGR

PLANO DE GESTÃO DE RISCO



2026 - 2028